

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15027897	Paseo das Pontes	Coruña (A)	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
TCP	Téxtil, confección e pel	CSTCP01	Patronaxe e moda	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de proba libre

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0280	Organización da produción en confección industrial	2023/2024	0	87	0

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	MARÍA BOUZAS REGUERA, MARÍA ISABEL GARCÍA ROBLES
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

2.1. Primeira parte da proba

2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
RA1 - Determina o aprovisionamento de materias primas e compoñentes, analiza as necesidades produtivas e identifica os recursos necesarios.
RA2 - Xestiona a recepción de materias primas, a almacenaxe de compoñentes e a expedición de produtos, e xustifica os medios e os procedementos establecidos para a súa manipulación e para a súa distribución interna e externa.
RA3 - Elabora programas de fabricación e xustifica os recursos asignados en relación coa capacidade produtiva.
RA4 - Xestiona documentación de programación da produción, para o que identifica, organiza e procesa a información salientable.
RA5 - Xestiona o control da produción tendo en conta a relación entre a técnica empregada e os métodos para o seguimento da fabricación.
RA6 - Xestiona os programas de mantemento das instalacións produtivas, e analiza a súa influencia na fiabilidade da produción.

2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
CA1.1 Identifícanse as necesidades de materias primas e compoñentes.
CA1.2 Calculouse a frecuencia do abastecemento en relación aos lotes de produción.
CA1.3 Determináronse a localización e o tamaño das existencias.
CA1.4 Determináronse os medios de transporte internos e a ruta que deberán seguir.
CA1.5 Identifícanse as características dos transportes externos.
CA1.6 Determinouse o plan de aprovisionamento.
CA1.7 Tivéronse en conta tempos de subministración.

Crterios de avaliación do currículo

CA2.1 Identifícanse os procedementos para a recepción de materias primas, compoñentes e produtos.

CA2.2 Determináronse as condicións de conservación e almacenaxe de materias, produtos téxtiles, peles e coiros.

CA2.3 Tívoise en conta a normativa.

CA2.4 Identificouse a simboloxía específica para a conservación e a almacenaxe de materias e produtos.

CA2.5 Relacionouse o método de almacenaxe coas características do produto e o espazo dispoñible.

CA2.6 Determinouse o tipo de embalaxe e o sistema de etiquetaxe.

CA2.7 Identifícanse os riscos para a seguridade e a saúde do persoal, así como os ambientais, relacionados coa recepción, a almacenaxe e a expedición de produtos.

CA2.8 Estableceuse o método para o control do inventario.

CA3.1 Relacionouse a cantidade de pezas que cumpra confeccionar co prazo de execución e a capacidade de produción necesaria.

CA3.2 Determinouse o tamaño óptimo dos lotes de produción.

CA3.3 Identifícanse os equipamentos, o útiles e as instalacións dispoñibles que respondan ao procedemento establecido.

CA3.4 Identificouse a ruta que deba seguir o material en proceso.

CA3.5 Determinouse a capacidade dos equipamentos dispoñibles.

CA3.6 Analizouse a relación entre a carga e a capacidade total dos recursos utilizados.

CA3.7 Identifícanse os camiños críticos da produción.

CA3.8 Determináronse a produción por unidade de tempo para satisfacer a demanda no prazo previsto.

CA3.9 Asignéronse os recursos humanos capaces de realizar as operacións establecidas no proceso.

CA4.1 Identifícanse os documentos necesarios para programar e controlar a produción.

Criterios de avaliación do currículo
CA4.2 Recoñecéronse os programas informáticos de axuda á organización e ao control da produción.
CA4.3 Xeráronse os documentos de traballo: follas de ruta, listaxe de materiais, fichas técnicas, follas de instrucións e control estatístico do proceso, etc.
CA4.4 Organizouse e arquivouse a documentación técnica consultada e/ou xerada.
CA5.1 Identificouse o modelo de control da produción máis acaído para o proceso de fabricación.
CA5.2 Determinouse o método de seguimento da produción que permita mellorar o control desta e o tempo de reacción, en caso necesario.
CA5.3 Caracterizáronse modelos de reprogramación para períodos de especial disposición de recursos ou modificación da demanda.
CA5.4 Describíronse estratexias de supervisión e control da produción.
CA6.1 Analizáronse os tipos de mantemento industriais.
CA6.2 Analizouse o mantemento requirido por unha liña de produción tipo.
CA6.3 Deseñáronse fichas de control de mantemento de equipamentos, máquinas e instalacións.
CA6.4 Planificouse o mantemento de todas as máquinas, os equipamentos e as instalacións dunha liña de produción tipo.
CA6.5 Realizouse o mantemento das máquinas da aula/taller segundo unha planificación determinada.
CA6.6 Avaliouse un mantemento preventivo.

2.2. Segunda parte da proba

2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
RA1 - Determina o aprovisionamento de materias primas e compoñentes, analiza as necesidades produtivas e identifica os recursos necesarios.
RA2 - Xestiona a recepción de materias primas, a almacenaxe de compoñentes e a expedición de produtos, e xustifica os medios e os procedementos establecidos para a súa manipulación e para a súa distribución interna e externa.

Resultados de aprendizaxe do currículo
RA3 - Elabora programas de fabricación e xustifica os recursos asignados en relación coa capacidade produtiva.
RA4 - Xestiona documentación de programación da produción, para o que identifica, organiza e procesa a información salientable.
RA5 - Xestiona o control da produción tendo en conta a relación entre a técnica empregada e os métodos para o seguimento da fabricación.
RA6 - Xestiona os programas de mantemento das instalacións produtivas, e analiza a súa influencia na fiabilidade da produción.

2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
CA1.1 Identifícanse as necesidades de materias primas e compoñentes.
CA1.2 Calculouse a frecuencia do abastecemento en relación aos lotes de produción.
CA1.3 Determináronse a localización e o tamaño das existencias.
CA1.4 Determináronse os medios de transporte internos e a ruta que deberán seguir.
CA1.5 Identifícanse as características dos transportes externos.
CA1.6 Determinouse o plan de aprovisionamento.
CA1.7 Tivéronse en conta tempos de subministración.
CA2.1 Identifícanse os procedementos para a recepción de materias primas, compoñentes e produtos.
CA2.2 Determináronse as condicións de conservación e almacenaxe de materias, produtos téxtiles, peles e coiros.
CA2.3 Tívoise en conta a normativa.
CA2.4 Identificouse a simboloxía específica para a conservación e a almacenaxe de materias e produtos.
CA2.5 Relacionouse o método de almacenaxe coas características do produto e o espazo dispoñible.

Crterios de avaliación do currículo

CA2.6 Determinouse o tipo de embalaxe e o sistema de etiquetaxe.

CA2.7 Identificáronse os riscos para a seguridade e a saúde do persoal, así como os ambientais, relacionados coa recepción, a almacenaxe e a expedición de produtos.

CA2.8 Estableceuse o método para o control do inventario.

CA3.1 Relacionouse a cantidade de pezas que cumpra confeccionar co prazo de execución e a capacidade de produción necesaria.

CA3.2 Determinouse o tamaño óptimo dos lotes de produción.

CA3.3 Identificáronse os equipamentos, o útiles e as instalacións dispoñibles que respondan ao procedemento establecido.

CA3.4 Identificouse a ruta que deba seguir o material en proceso.

CA3.5 Determinouse a capacidade dos equipamentos dispoñibles.

CA3.6 Analizouse a relación entre a carga e a capacidade total dos recursos utilizados.

CA3.7 Identificáronse os camiños críticos da produción.

CA3.8 Determináronse a produción por unidade de tempo para satisfacer a demanda no prazo previsto.

CA3.9 Asignáronse os recursos humanos capaces de realizar as operacións establecidas no proceso.

CA4.1 Identificáronse os documentos necesarios para programar e controlar a produción.

CA4.2 Recoñecéronse os programas informáticos de axuda á organización e ao control da produción.

CA4.3 Xeráronse os documentos de traballo: follas de ruta, listaxe de materiais, fichas técnicas, follas de instrucións e control estatístico do proceso, etc.

CA4.4 Organizouse e arquivouse a documentación técnica consultada e/ou xerada.

CA5.1 Identificouse o modelo de control da produción máis acaído para o proceso de fabricación.

CA5.2 Determinouse o método de seguimento da produción que permita mellorar o control desta e o tempo de reacción, en caso necesario.

Crterios de avaliación do currículo

CA5.3 Caracterizáronse modelos de reprogramación para períodos de especial disposición de recursos ou modificación da demanda.

CA5.4 Describíronse estratexias de supervisión e control da produción.

CA6.1 Analizáronse os tipos de mantemento industriais.

CA6.2 Analizouse o mantemento requirido por unha liña de produción tipo.

CA6.3 Deseñáronse fichas de control de mantemento de equipamentos, máquinas e instalacións.

CA6.4 Planificouse o mantemento de todas as máquinas, os equipamentos e as instalacións dunha liña de produción tipo.

CA6.5 Realizouse o mantemento das máquinas da aula/taller segundo unha planificación determinada.

CA6.6 Avaliouse un mantemento preventivo.

3. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

- Coñecer a misión, actividades, vantaxes competitivas, redes loxísticas, fluxos de materiais e fluxos de información en loxística.
- Coñecer loxística internacional: icoterms.
- Identificar plans de aprovisionamento, xestión de provedores e rexistro compras, distribución rutas, custo do transporte.
- Tipoloxía dos almacéns: funcións, actividades e responsabilidades.
- Tipos e formas comerciais dos materiais.
- Control de inventarios.
- Xestión de stocks.
- Manipulación de mercadorías, equipos e instalacións para a conservación e almacenamento, tipos de embalaxes e presentacións.
- Sistemas informáticos de xestión de loxística e almacenamento
- Políticas de produción, planificación da produción e programación do traballo, métodos de determinación de capacidades e cargas de traballo, rutas de produción, sistema JIT, software de xestión da produción.
- Métodos de traballo, estudo de movementos, técnicas nos sistemas de cronometrado, sistemas de tempos predeterminados, ergonomía, métodos de seguimento da produción.

- Coñecer a documentos para a programación da produción
- Coñecer o mantemento de conservación de máquinas e equipos

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN.

A primeira parte da proba calificarase de cero a dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos resultado da aplicación da seguinte fórmula:

$$[(n^{\circ} \text{ acertos} - ((n^{\circ} \text{ erros} / 2)) / n^{\circ} \text{ preguntas}] \times 10.$$

As persoas aspirantes que superaran a primeira parte da proba, (unha valoración de polo menos 5 puntos sobre 10 en cada un dos ítems da lista de chequeo proposta para a súa valoración, redondearase ao número máis próximo, e no caso de que o dígito decimal sexa de 5, o redondeo farase ata o número enteiro superior, a excepción de se o dígito enteiro é 4, que neste caso sexa cal sexa o número decimal redondearase ata o número enteiro 4.), realizarán a segunda proba (suposto práctico), que tamén terá carácter eliminatorio e consistirá no desenvolvemento de un ou varios supostos prácticos.

Para obter a cualificación positiva na segunda proba exixírase unha valoración de polo menos 5 puntos sobre 10 en cada un dos ítems da lista de chequeo proposta para a súa valoración, (o redondeo farase ata o número enteiro superior, a excepción de se o dígito enteiro é 4, que neste caso sexa cal sexa o número decimal redondearase ata o número enteiro 4.)

A cualificación final correspondente da proba, de cada proba, será a media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das partes, expresada con números enteiros, redondearase ao número máis próximo, e no caso de que o dígito decimal sexa de 5, o redondeo farase ata o número enteiro superior, a excepción de se o dígito enteiro é 4, que neste caso sexa cal sexa o número decimal redondearase ata o número enteiro 4.

4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento

4.a) Primeira parte da proba

De carácter obrigatorio e eliminatorio, igual para todos vos aspirantes, consistirá en contestar por escrito, un cuestionario de 50 preguntas tipo test, con catro respostas alternativas e unha correcta nun tempo de 60 minutos en relación cos resultados de aprendizaxe do currículo do módulo ao que se opta.

Será requisito imprescindible para realizar a proba teórica presentarse co seguinte material:

- DNI
- bolígrafo azul.

4.b) Segunda parte da proba

Suposto práctico

- Aula 0,4

Será requisito imprescindible para realizar a proba práctica presentarse co seguinte material:

- DNI
- Lápiz
- Goma
- Bolígrafo azul.
- Calculadora